



Formulaire de plainte – Plaintes externes adressées à la chef du CST

Le Centre de la sécurité des télécommunications (CST) est l'organisme national de cryptologie du Canada chargé de préserver, pour le gouvernement du Canada, la sécurité des technologies de l'information et de recueillir du renseignement électromagnétique étranger. Les citoyennes et citoyens peuvent déposer une plainte auprès de la chef du CST concernant toute activité menée par le CST. Le CST prend toutes les plaintes au sérieux et s'engage à répondre à ces plaintes dans les 60 jours ouvrables suivant la réception de celles-ci. Certaines plaintes peuvent se régler rapidement; toutefois, en fonction de facteurs comme la complexité des allégations et de l'enquête menée sur une plainte, le délai de réponse pourrait être plus long.

A – Énoncé de confidentialité

Les renseignements personnels fournis pour appuyer une plainte sont recueillis en vertu des pouvoirs prévus dans l'article 9.1 de la [Loi sur le CST](#). Ces renseignements seront uniquement utilisés dans le but de fournir à la plaignante ou au plaignant une réponse concernant sa plainte. Les renseignements personnels sont décrits dans le fichier de renseignements personnels (FRP) ordinaire POU 902 (Correspondance à la direction), qui est utilisé par toutes les organisations du gouvernement. Les renseignements sont recueillis et traités en fonction des exigences de la [Loi sur la protection des renseignements personnels](#) et de ses instruments de politique connexes. Les citoyennes et citoyens ont le droit d'accéder à leurs renseignements personnels, de les corriger et de déposer une plainte auprès du commissaire à la protection de la vie privée concernant le traitement par le CST de leurs renseignements personnels. Ils peuvent communiquer avec le coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels du CST à l'adresse courriel atip-aiprp@cse-cst.gc.ca pour toute question relative à la collecte et au traitement des renseignements personnels par le CST.

B – Coordonnées (*obligatoire)

Nom légal complet* :	Autres noms, si pertinents à la plainte (<i>p. ex. nom de jeune fille</i>) :
Adresse postale* :	Adresses de courriel* :
Veuillez cocher la langue préférée pour la correspondance : <input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/> Français	Veuillez cocher le mode préféré pour la correspondance : <input type="checkbox"/> Courriel <input type="checkbox"/> Poste



C – Détails de la plainte (*obligatoire)

Veillez fournir les détails de votre plainte. Cela peut comprendre :

- les dates;
- la chronologie;
- les numéros de téléphone, courriels pertinents, ou dispositifs de communication;
- les circonstances ayant conduit à la plainte;
- le résultat souhaité.

Si l'espace fourni n'est pas suffisant pour fournir les détails relatifs à votre plainte ou si vous voulez présenter tout autre document pertinent, veuillez joindre les documents supplémentaires à ce formulaire et les envoyer à external_complaints_plaintes_externes@cse-cst.gc.ca ou par la poste.

Veillez vous assurer d'inclure dans cette section uniquement les renseignements personnels à l'appui de votre plainte. Si vous divulguez les renseignements personnels d'autres personnes pour appuyer votre plainte, prière de vous assurer que ces personnes sont avisées de cette divulgation auprès du CST avant de transmettre votre plainte.



D – Représentante ou représentant autorisé : Représentation par un avocat ou une autre personne (p. ex. épouse/époux, conjointe/conjoint de fait, partenaire ou autre membre de la famille ou amie/ami)

Vous pouvez faire appel à une représentante ou à un représentant autorisé pour agir en votre nom pendant le processus de règlement de la plainte.

Remplissez cette section **seulement** si vous désirez que le CST communique avec votre représentante ou représentant autorisé.

En fournissant ces renseignements, vous autorisez le CST à :

- communiquer avec votre représentante ou représentant autorisé;
- divulguer à votre représentante ou représentant autorisé des renseignements personnels relatifs à votre plainte.

Nom légal complet : _____

Adresse postale : _____

Adresse de courriel : _____

Je préfère que les renseignements concernant ma plainte soient envoyés à : *(sélectionnez une réponse)*

E – Confirmation (*obligatoire)

Je confirme et atteste que les renseignements que j'ai fournis ci-dessus sont, à ma connaissance, vrais, exacts et complets.

Signature : _____

Date : _____

F – Directives pour l'envoi des formulaires de plainte

Veuillez envoyer par courriel les formulaires remplis ainsi que les renseignements supplémentaires ou les copies de documents que vous voulez inclure à external_complaints_plaintes_externes@cse-cst.gc.ca.

Vous pouvez également, si vous le souhaitez, envoyer le formulaire de plainte par la poste à l'adresse suivante :

**Chef du Centre de la sécurité des télécommunications
C.P. 9703, Terminal, Ottawa (Ontario)
K1G 3Z4**